



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДАГЕСТАНСКИЕ ОГНИ» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 08 » 12 2022 г.

№ 549

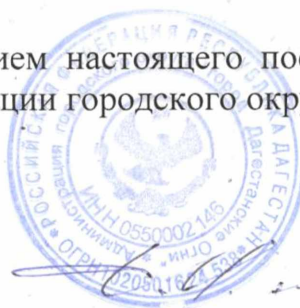
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, в целях предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства на безвозмездной основе"

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", законом Республики Дагестан от 29 декабря 2017 года № 116 «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан», решением Собрания депутатов городского округа «город Дагестанские Огни» от 21 ноября 2022 г. № 116 «О порядке предоставления гражданам – многодетным семьям, имеющим трёх и более детей бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства», постановлением Администрации городского округа «город Дагестанские Огни» от 11.01.2022 г. № 03 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в городском округе "город Дагестанские Огни", Администрация городского округа «город Дагестанские Огни»

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, в целях предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства на безвозмездной основе".
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Дагестанские Огни» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни» в сети интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и. о. заместителя главы администрации городского округа Халилова А. М.

**Глава администрации
городского округа
«город Дагестанские Огни»**



Д. Алирзаев

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ ГРАЖДАН,
ИМЕЮЩИХ ТРЕХ И БОЛЕЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, В ЦЕЛЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ДЛЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ВЕДЕНИЯ
ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ"**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет граждан имеющих трех и более несовершеннолетних детей в целях предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства на безвозмездной основе" (далее - Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

1.1.2. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и МКУ "Управление имущественных и земельных отношений" городского округа «город Дагестанские Огни» при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. В качестве заявителей на получение муниципальной услуги могут выступать граждане Российской Федерации, имеющие трех и более детей (включая усыновленных, удочеренных детей) в возрасте до 18 лет (далее – многодетные семьи), проживающие в городском округе "город Дагестанские Огни", обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги либо их представители (далее - заявители), при одновременном соблюдении следующих условий (требований):

- отсутствия у одного из родителей (усыновителей, удочерителей) земельного участка, бесплатно предоставленного им в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах городского округа (приусадебный земельный участок) или садоводства является основанием для отказа в предоставлении земельного участка;

– члены многодетной семьи зарегистрированы по месту жительства на территории городского округа "город Дагестанские Огни", и хотя бы один из родителей в составе многодетной семьи постоянно проживает на территории городского округа "город Дагестанские Огни" не менее трех последних лет.

1.2.2. От имени заявителя для получения муниципальной услуги может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация по вопросу предоставления муниципальной услуги является открытой и общедоступной, может быть получена гражданами посредством письменного или устного обращения. Доступ к информации осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том, числе без использования программного обеспечения, установление которого требует лицензионного соглашения.

1.3.2. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

– непосредственно в МКУ «Управление имущественных и земельных отношений» городского округа «город Дагестанские Огни» (далее - Управление) и на информационных стендах по адресу: РД, г. Дагестанские Огни, ул. К. Л. Козленко, д. 1.

Режим работы Управления: ежедневно, кроме субботы и воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09:00 до 18:00 с перерывом на обед с 13:00 до 14:00.

адрес электронной почты: ogni.uizo@mail.ru;

– в средствах массовой информации;

– на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по электронному адресу: dag-ogni.ru;

– с использованием государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Республики Дагестан";

– с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru);

– в МФЦ, в соответствии с заключенным соглашением и регламентом работы МФЦ.

Многофункциональный центр находится по адресу: 368670, Республика Дагестан, г. Дагестанские Огни, ул. А. В. Луначарского, д. 1

телефоны для справок: 8-938-205-08-30;

график работы: пн 08:00–20:00; вт.-пт. 08:00–18:00; сб. 09:00–18:00

электронный адрес официального сайта МФЦ в РД: mferd.ru

1.3.2. В рамках оказания муниципальной услуги предоставляются консультации по следующим вопросам:

- о порядке оказания муниципальной услуги;
- перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- времени приема и выдачи документов;
- сроков исполнения муниципальной услуги;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Основными требованиями при консультировании являются:

- актуальность;
- своевременность;
- четкость в изложении материала;
- полнота консультирования;
- наглядность форм подачи материала;
- удобство и доступность.

1.3.3. При устном обращении граждан специалист, осуществляющий консультирование, в пределах своей компетенции, дает ответ самостоятельно. Если специалист не может дать ответ самостоятельно, либо подготовка ответа требует продолжительного времени, он обязан предложить заявителю изложить суть обращения в письменной форме. Специалист Управления, осуществляющий консультирование, обязан относиться к обратившимся гражданам корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

1.3.4. Письменные разъяснения даются в установленном порядке при наличии письменного обращения заявителя.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Муниципальная услуга – "Постановка на учет граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей в целях предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства на безвозмездной основе".

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа "город Дагестанские Огни" (далее - уполномоченный орган, Администрация) в лице уполномоченного структурного подразделения МКУ "Управление имущественных и земельных отношений" городского округа «город Дагестанские Огни».

2.2.2. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в Республиканских многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

2.2.3. В случае подачи заявления в электронной форме с использованием портала государственных услуг Российской Федерации прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляется в Управлении. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в Управлении либо в МФЦ по выбору заявителя.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

– постановление на учет граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей в целях предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства на безвозмездной основе (далее - постановка на учет);

– мотивированный отказ в постановке на учет.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги с учетом необходимости обращения в организации участвующие в предоставлении муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления и представленных документов, в системе электронного делопроизводства уполномоченного органа.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги также исчисляется со дня регистрации заявления и представленных документов, в системе электронного делопроизводства уполномоченного органа.

Срок предоставления муниципальной услуги в электронной форме исчисляется со дня представления заявителем оригинала документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в орган, оказывающий услугу.

2.4.2. При оказании муниципальной услуги Управление взаимодействует с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.4.3. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.4.4. Срок выдачи результата муниципальной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня принятия одного из решений указанных в п. 2.3.1 Административного регламента.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

2.5.1. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ;
- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ;
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральный закон от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Закон Республики Дагестан от 29.12.2017 г. № 116 "О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан";
- Устав городского округа "город Дагестанские Огни";
- решение Собрании депутатов городского округа «город Дагестанские Огни» от 21.11.2022 г. № 116. «О порядке предоставления гражданам – многодетным семьям, имеющим трёх и более детей бесплатно в собственность

земельных участков для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства»;

- постановление Администрации городского округа «город Дагестанские Огни» от 11.01.2022 г. № 03 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в городском округе "город Дагестанские Огни";
- Устав МКУ «Управление имущественных и земельных отношений» городского округа «город Дагестанские Огни».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявителем самостоятельно предоставляются следующие документы:

- а) заявление по форме согласно приложению;
- б) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;
- в) копия свидетельства о браке, о расторжении брака и другие документы, подтверждающие родственные отношения гражданина и лиц, указанных в качестве членов его семьи;
- г) копия документа об усыновлении (удочерении) в случае наличия у заявителя, усыновленного ребенка;
- д) справка о наличии или отсутствии в собственности Заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества, выданная организацией, осуществляющей технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства – для лиц, родившихся ранее 31.12.1998 г.;
- е) справка о составе семьи и других, совместно проживающих лицах, выданная в установленном порядке, либо выписка из домовой книги;
- ж) копия нотариально заверенной доверенности, а также документа удостоверяющего личность представителя по нотариальной доверенности, в случае подачи документов представителем заявителя.

2.6.2. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

- 1) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии в собственности заявителя и членов его семьи земельного участка, а также о совершенных заявителем и членами его семьи сделках с земельным участком за последние пять лет на территории Российской Федерации;
- 2) справка от органа, осуществляющего предоставление земельных участков и постановку на учет граждан в целях предоставления земельных участков по прежнему месту регистрации (предоставляется на совершеннолетних членов семьи, при изменении места жительства).

2.6.3. При обращении за получением муниципальной услуги заявитель дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" согласно приложению.

2.6.4. Все копии документов должны быть читаемы и заверены надлежащим образом.

2.7. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативным и правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. В рамках оказания муниципальной услуги Управление самостоятельно запрашивает:

- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о ранее зарегистрированных правах на земельные участки;
- справку от органа, осуществляющего предоставление земельных участков и постановку на учет граждан в целях предоставления земельных участков по прежнему месту регистрации совершеннолетних членов многодетной семьи;
- иные запросы необходимые для предоставления услуги.

2.7.2. Запрещается требовать от заявителя:

- представление документов и информации или осуществления действия, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представление документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Дагестан и муниципальными правовыми актами.

2.8. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

- нотариальные действия по удостоверению передачи полномочий одного лица другому лицу для представительства перед третьим лицом;
- перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;
- нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;
- выдача уполномоченными организациями справки с места жительства о составе семьи заявителя.

Приложение
к Административному регламенту предоставления
муниципальной услуги "Постановка на учет граждан,
имеющих трех и более несовершеннолетних детей,
в целях предоставления земельного участка в собственность
для индивидуального жилищного строительства,
ведения личного подсобного хозяйства
на безвозмездной основе"

Главе городского округа
«город Дагестанские Огни»

(Ф.И.О. полностью, адрес проживания)
телефон _____
адрес электронной почты заявителя _____

(при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас поставить меня на учет в целях предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, как гражданина имеющего трех и более детей, не достигших возраста восемнадцати лет и проживающего на территории городского округа "город Дагестанские Огни" в течение трех последних лет.

Сообщаю, что земельного участка, предоставленного в собственность бесплатно, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение на территории Российской Федерации в собственности не имею. Правильность сообщенных сведений подтверждаю. Предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных документов. Против проверки сведений, содержащихся в представленных мною документах, не возражаю.

Я (далее - субъект) даю согласие на обработку своих персональных данных и членов моей семьи Администрации городского округа «город Дагестанские Огни» и его структурным подразделениям (далее - Оператор), для осуществления обработки исключительно в целях предоставления заявленной услуги.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

Перечень документов, прилагаемых к заявлению (перечислить):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

« _____ » _____ 2022 г. _____